

**PT TRIMEGAH KARYA PRATAMA Tbk  
("Perseroan")****PEMANGGILAN  
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN TAHUN BUKU 2022**

Direksi Perseroan dengan ini mengundang para pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2022 ("Rapat") yang akan diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 17 Mei 2023  
Waktu : 13.30 WIB – selesai  
Tempat : Avenue on 5, Menara Tendean, Jl. Kapten Tendean No.35, RW.3, Kuningan Bar., Kec. Mampang Prpt., Jakarta, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12710

**Mata Acara Rapat :**

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 termasuk memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) terhadap seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan sehubungan dengan pengelolaan dan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sepanjang aktivitas tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2022.
2. Persetujuan atas penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.
3. Persetujuan penunjukan Kantor Akuntan Publik dan Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
4. Penetapan remunerasi untuk Direksi dan Dewan Komisaris berikut fasilitas dan tunjangan lainnya.
5. Penyampaian laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham (sebagai informasi dan tidak ada pengambilan keputusan).

**Penjelasan Mata Acara Rapat:**

Mata Acara Rapat ke-1 sampai dengan 4 Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan merupakan agenda yang rutin diadakan dalam RUPS Tahunan Perseroan sesuai ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, dan Peraturan OJK, sedangkan Mata Acara Rapat ke 5 merupakan laporan atas penggunaan hasil IPO Perseroan.

**Catatan:**

1. Perseroan tidak mengirimkan undangan khusus kepada para pemegang saham, karena Pemanggilan ini berlaku sebagai undangan resmi. Pemanggilan ini dapat dilihat juga di laman situs Perseroan (<https://ultravoucher.co.id/pusat-undangan/rups/>) dan aplikasi **eASY.KSEI**.



2. Bahan-bahan terkait mata acara Rapat tersedia di kantor Perseroan sejak tanggal dilakukannya Pemanggilan pada hari Selasa, tanggal 18 April 2023 sampai dengan Rapat diselenggarakan pada hari Rabu, tanggal 17 Mei 2023, sesuai informasi Perseroan di atas dan tersedia di laman situs Perseroan (<https://ultravoucher.co.id/pusat-unduh/rups/>).
3. Setiap pemegang saham yang berhak menghadiri Rapat adalah para pemegang saham yang namanya tercatat di Daftar Pemegang Saham Perseroan pada penutupan jam perdagangan Bursa Efek hari Senin, tanggal 17 April 2023.
4. Keikutsertaan pemegang saham dalam Rapat, dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut:
  - a. hadir dalam Rapat secara fisik (terbatas); atau
  - b. hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi **eASY.KSEI**.
5. Pemegang saham yang dapat hadir langsung secara fisik sebagaimana yang disebutkan pada butir 4 huruf a adalah pemegang saham individu lokal (terbatas) yang telah memenuhi kriteria pada penjelasan pencegahan penyebaran virus Covid-19 dalam iklan pemanggilan ini. Sementara pemegang saham yang dapat hadir secara elektronik sebagaimana disebutkan pada butir 4 huruf b adalah pemegang saham individu lokal yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI.
6. Untuk menggunakan aplikasi **eASY.KSEI**, pemegang saham dapat mengakses menu **eASY.KSEI**, submenu **Login eASY.KSEI** yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
7. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, pemegang saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh setiap Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur 'Meeting Info' pada aplikasi **eASY.KSEI** dan/atau pemanggilan Rapat yang terdapat pada laman situs Perseroan terkait. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan pemegang saham atau penerima kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik.
8. Bagi pemegang saham yang akan hadir dalam Rapat secara fisik atau pemegang saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi **eASY.KSEI**, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi **eASY.KSEI**.
9. Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dan suara dalam aplikasi **eASY.KSEI** adalah pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.
10. Sebelum memasuki ruang Rapat, pemegang saham atau kuasanya yang hadir dalam Rapat secara fisik diwajibkan untuk mengisi daftar hadir dengan memperlihatkan bukti identitas diri yang asli.



11. Bagi pemegang saham yang akan hadir atau kuasa pemegang saham yang akan hadir secara fisik pada Rapat, maka wajib memperhatikan hal-hal berikut:
  - a. Mekanisme Kehadiran Pemegang Saham atau kuasanya secara fisik
    - i. Wajib mengikuti keseluruhan protokol keamanan dan kesehatan yang diberlakukan oleh Perseroan dan pengelola gedung sebagai berikut
    - ii. Wajib membawa hasil pemeriksaan swab antigen atau PCR maksimal 1x24 jam.
    - iii. Wajib menggunakan masker medis sesuai ketentuan selama Rapat.
    - iv. Wajib mengikuti prosedur pemeriksaan kesehatan, seperti pemeriksaan suhu tubuh baik yang akan dilakukan oleh Perseroan maupun manajemen gedung tempat penyelenggaraan Rapat.
    - v. Wajib menerapkan jaga jarak/physical distancing sesuai arahan Perseroan dan pengelola gedung tempat penyelenggaraan Rapat.
  - b. Perseroan berhak dan berwenang melarang Pemegang Saham atau Kuasanya untuk menghadiri atau berada dalam ruang Rapat apabila Pemegang Saham atau Kuasanya tidak memenuhi keseluruhan protokol keamanan dan kesehatan diatas.
  - c. Perseroan akan mengatur agar kuota kehadiran fisik Pemegang Saham di dalam ruangan Rapat sesuai dengan prinsip *first come first served* tidak melebihi 35 (dua puluh) orang dan Perseroan tidak mengalokasikan tempat khusus atau area terpisah untuk para Pemegang Saham yang hadir secara fisik dalam Rapat apabila kuota telah terpenuhi.
  - d. Jumlah peserta Rapat di ruang utama dibatas dan hanya diperuntukkan untuk kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi, Notaris, Biro Administrasi Efek, Kantor Akuntan Publik, dan Petugas Rapat.
  - e. Pemegang saham atau kuasanya yang tidak dapat hadir secara fisik karena kuota telah terpenuhi di dalam ruangan Rapat dapat mengikuti jalannya Rapat secara online pada **eASY.KSEI**.
  - f. Hal ini dilakukan berdasarkan ketentuan dari pengelola gedung dan bentuk preventif panitia Rapat terkait dengan masih adanya virus Covid-19 meskipun pembatasan sosial telah dilonggarkan oleh Pemerintah.
  
12. Bagi pemegang saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi **eASY.KSEI** wajib memperhatikan hal-hal berikut:
  - a. Mekanisme Kehadiran Pemegang Saham via **e-RUPS**
    - i. Bagi Pemegang Saham yang akan mengikuti Rapat dengan menggunakan modul **e-RUPS** dan **e-Voting** pada aplikasi **eASY.KSEI**, wajib mendaftarkan diri pada H-1 Rapat melalui [www.akses.ksei.co.id](http://www.akses.ksei.co.id);
    - ii. Pemegang Saham dan Penerima Kuasa menerima e-mail pemberitahuan 1 hari sebelum pelaksanaan RUPS via *webinar*;
    - iii. Pemegang Saham dan Penerima Kuasa wajib memiliki akun dalam **AKSes** untuk dapat mengakses tautan Rapat;
    - iv. Tautan *webinar* dapat dijangkau melalui **AKSes Web** dan **AKSes Mobile**;
    - v. Pada hari H RUPS, Pemegang Saham yang akan mengikuti Rapat dengan menggunakan modul **e-RUPS** dan **e-Voting** harus melakukan *self registration* secara elektronik di **eASY.KSEI** melalui [www.akses.ksei.co.id](http://www.akses.ksei.co.id)

**b. Proses Registrasi**

- i. Pemegang saham tipe individu lokal yang **belum** memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- ii. Pemegang saham tipe individu lokal yang telah memberikan deklarasi kehadiran tetapi belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- iii. Pemegang saham yang **telah** memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* tetapi pemegang saham **belum** memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 9, maka penerima kuasa yang mewakili pemegang saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- iv. Pemegang saham yang **telah** memberikan kuasa kepada penerima kuasa partisipan/*Intermediary* (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 9, maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi **eASY.KSEI** wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- v. Pemegang saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* dan telah memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruh mata acara Rapat dalam aplikasi **eASY.KSEI** paling lambat hingga batas waktu pada butir 9, maka pemegang saham atau penerima kuasa tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara Rapat.
- vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka i – iv dengan alasan apapun akan mengakibatkan pemegang saham atau penerima kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat.

- c. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik
- i. Pemegang saham atau penerima kuasa memiliki 3 (tiga) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh pemegang saham atau penerima kuasa dengan menggunakan fitur *chat* pada kolom 'Electronic Opinions' yang tersedia dalam layar E-Meeting Hall di aplikasi **eASY.KSEI**. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan Rapat pada kolom 'General Meeting Flow Text' adalah "*Discussion started for agenda item no. [ ]*".
  - ii. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat secara tertulis melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi **eASY.KSEI** merupakan kewenangan bagi setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi **eASY.KSEI**.
  - iii. Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.
- d. Proses Pemungutan Suara/Voting
- i. Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi **eASY.KSEI** pada menu E-Meeting Hall, sub menu Live Broadcasting.
  - ii. Pemegang saham yang hadir sendiri atau diwakilkan penerima kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat sebagaimana dimaksud pada butir 11 huruf a angka i – iii, maka pemegang saham atau penerima kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi **eASY.KSEI** dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (*voting time*) dengan menghitung mundur maksimum selama 5 (lima) menit. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status "*Voting for agenda item no [ ] has started*" pada kolom 'General Meeting Flow Text'. Apabila pemegang saham atau penerima kuasanya tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom 'General Meeting Flow Text' berubah menjadi "*Voting for agenda item no [ ] has ended*", maka akan dianggap memberikan suara **Abstain** untuk mata acara Rapat yang bersangkutan.
  - iii. *Voting time* selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada aplikasi **eASY.KSEI**. Setiap Perseroan dapat menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik per mata acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 5 (lima) menit per mata acara Rapat) dan akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi **eASY.KSEI**.





- e. Penayangan Siaran Langsung Pelaksanaan Rapat
- i. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang telah terdaftar di aplikasi **eASY.KSEI** paling lambat hingga batas waktu pada butir 9 dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui *webinar* Zoom dengan mengakses menu **eASY.KSEI**, submenu **Tayangan RUPS** yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
  - ii. Tayangan RUPS memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan *first come first serve basis*. Bagi pemegang saham atau penerima kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi **eASY.KSEI** sebagaimana ketentuan pada butir 11 huruf a angka i – v.
  - iii. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi **eASY.KSEI** sesuai ketentuan pada butir 11 huruf a angka i – v, maka kehadiran pemegang saham atau penerima kuasanya tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat.
  - iv. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS memiliki fitur *raise hand* yang dapat digunakan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung. Apabila Perseroan mengizinkan dengan mengaktifkan fitur *allow to talk*, maka pemegang saham atau penerima kuasanya dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat dengan berbicara langsung. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat menggunakan fitur *allow to talk* yang terdapat dalam Tayangan RUPS merupakan kewenangan setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi **eASY.KSEI**.
  - vi. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan aplikasi **eASY.KSEI** dan/atau Tayangan RUPS, pemegang saham atau penerima kuasanya disarankan menggunakan peramban (*browser*) Mozilla Firefox.

Jakarta, 18 April 2023

**PT TRIMEGAH KARYA PRATAMA Tbk**  
**DIREKSI**



**PT TRIMEGAH KARYA PRATAMA Tbk  
("Company")**

**CONVOCATION  
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS FOR FISCAL YEAR 2022**

The Board of Directors of the Company hereby invites the shareholders of the Company to attend the Annual General Meeting of Shareholders for the Financial Year 2022 ("Meeting") which will be held on:

Day/Date : Wednesday, May 17, 2023  
Time : 13.30 WIB - finished  
Venue : Avenue on 5, Menara Tendean, Jl. Kapten Tendean No.35, RW.3,  
Kuningan Bar., Kec. Mampang Prpt., Jakarta, Daerah Khusus Ibukota  
Jakarta 12710

**Meeting Agenda:**

1. Approval of the Annual Report and Supervisory Report of the Board of Commissioners and Ratification of the Company's Financial Statements for the financial year ended on December 31, 2022 including granting full release and discharge (acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company in connection with the management and supervision of the Company which has been carried out during the financial year ended on December 31, 2022 to the extent that such activities are reflected in the Annual Report and Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Initial Public Offering of the Company which ended on December 31, 2022.
2. Approval of the use of the Company's net profit for the financial year ended December 31, 2022.
3. Approval of the appointment of a Public Accountant Firm and Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the financial year ending December 31, 2023.
4. Determination of remuneration for Board of Directors and Board of Commissioners, and other facilities and benefits.
5. Submission of the report on the Realization of the Use of Proceeds from the Initial Public Offering (for information only and no decision making).
- 6.

**Explanation of Meeting Agenda:**

Agenda 1 to 4 of the Annual General Meeting of Shareholders is an agenda that is routinely held in the Company's Annual GMS in accordance with the provisions in the Company's Articles of Association and Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, and OJK Regulations, while Agenda 5 is a report on the use of the Company's IPO proceeds.

**Notes:**

1. The Company does not send special invitations to shareholders, as this Invitation serves as an official invitation. This Invitation can also be viewed on the Company's website (<https://ultravoucher.co.id/pusat-unduh/rups/>) and **eASY.KSEI** application.



2. Materials related to the Meeting agenda are available at the Company's office from the date of the Invitation on Tuesday, April 18, 2023 until the Meeting is held on Wednesday, May 17, 2023, in accordance with the Company's information above and available on the Company's website (<https://ultravoucher.co.id/pusat-unduh/rups/>).
3. Each shareholder who is entitled to attend the Meeting is a shareholder whose name is registered in the Company's Register of Shareholders at the close of trading hours of the Stock Exchange on Monday, April 17, 2023.
4. The participation of shareholders in the Meeting can be done with the following mechanism:
  - a. physically attend the Meeting (limited); or
  - b. attend the Meeting electronically through the **eASY.KSEI** application.
5. Shareholders who can physically attend the Meeting as mentioned in point 4 letter a are local (limited) individual shareholders who have met the criteria in the explanation of preventing the spread of the Covid-19 virus in this invitation advertisement. Meanwhile, shareholders who can be present electronically as mentioned in point 4 letter b are local individual shareholders whose shares are kept in the collective custody of KSEI.
6. To use the **eASY.KSEI** application, shareholders can access the **eASY.KSEI** menu, **eASY.KSEI** Login submenu located at the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).
7. Before determining participation in the Meeting, shareholders must read the provisions submitted through this invitation and other provisions related to the implementation of the Meeting based on the authority stipulated by each Company. Other provisions can be seen through document attachments to the 'Meeting Info' feature in the **eASY.KSEI** application and/or the Meeting invitation contained on the relevant Company's website. The Company reserves the right to determine other requirements with respect to the participation of shareholders or their proxies who will physically attend the Meeting.
8. Shareholders who will physically attend the Meeting or shareholders who will exercise their voting rights through the **eASY.KSEI** application, may inform their attendance or appoint their proxies, and/or submit their voting choices into the **eASY.KSEI** application.
9. The deadline for providing declarations of attendance or proxy and votes in the **eASY.KSEI** application is 12.00 WIB on 1 (one) business day before the date of the Meeting.
10. Before entering the Meeting room, shareholders or their proxies who physically attend the Meeting are required to fill in the attendance list by showing the original proof of identity.
11. For shareholders who will be present or the proxy of shareholders who will be physically present at the Meeting, they must pay attention to the following matters:
  - a. Mechanism for the physical presence of shareholders or their proxies.
    - i. Must follow the overall safety and health protocols imposed by the Company and the building manager as follows
    - ii. Must bring the results of antigen swab or PCR examination within 1x24 hours.







- iii. Must wear a medical mask in accordance with the provisions during the Meeting.
  - iv. Must follow health inspection procedures, such as body temperature checks, which will be carried out by the Company and the building management where the Meeting is held.
  - v. Must apply physical distancing in accordance with the direction of the Company and the management of the building where the Meeting is held.
- b. The Company has the right and authority to prohibit Shareholders or their Proxies from attending or being in the Meeting room if the Shareholders or their Proxies do not comply with all of the above safety and health protocols.
- c. The Company will arrange that the quota for the physical presence of Shareholders in the Meeting room in accordance with the first come first served principle does not exceed 35 (twenty) people and the Company does not allocate a special place or separate area for Shareholders who are physically present at the Meeting if the quota has been met.
- d. The number of Meeting participants in the main room is limited and is only reserved for the presence of the Board of Commissioners and Directors, Notary, Securities Administration Bureau, Public Accounting Firm, and Meeting Officers.
- e. Shareholders or their proxies who cannot be physically present because the quota has been met in the Meeting room can follow the Meeting online at **eASY.KSEI**.
- f. This is done based on the provisions of the building manager and the Meeting committee's preventive measures related to the existence of the Covid-19 virus even though social restrictions have been relaxed by the Government.
12. Shareholders who will attend or authorize electronic attendance at the Meeting through the **eASY.KSEI** application must pay attention to the following matters:
- a. Mechanism of Shareholder Attendance via e-RUPS
    - i. Shareholders who will attend the Meeting by using the e-RUPS and e-Voting modules in the **eASY.KSEI** application must register themselves on H-1 of the Meeting via [www.akses.ksei.co.id](http://www.akses.ksei.co.id);
    - ii. Shareholders and Proxies receive e-mail notification 1 day before the GMS via webinar;
    - iii. Shareholders and Proxies must have an account in AKSes to be able to access the Meeting link;
    - iv. The webinar link can be reached through AKSes Web and AKSes Mobile;
    - v. On the day of the GMS, Shareholders who will participate in the Meeting by using the e-RUPS and e-Voting modules must conduct self-registration electronically at **eASY.KSEI** through [www.akses.ksei.co.id](http://www.akses.ksei.co.id)





b. Registration Process

i. Local individual shareholders who have not provided a declaration of attendance or proxy in the **eASY.KSEI** application until the deadline in point 9 and wish to attend the Meeting electronically must register their attendance in the **eASY.KSEI** application on the date of the Meeting until the electronic Meeting registration period is closed by the Company.

ii. Local individual shareholders who have provided attendance declaration but have not provided voting choices for at least 1 (one) Meeting agenda item in the **eASY.KSEI** application until the deadline in item 9 and wish to attend the Meeting electronically, must register their attendance in the **eASY.KSEI** application on the date of the Meeting until the electronic Meeting registration period is closed by the Company.

iii. Shareholders who have granted power of attorney to the proxy provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative but the shareholders have not provided voting options for at least 1 (one) Meeting agenda item in the **eASY.KSEI** application until the deadline in item 9, then the proxy representing the shareholders must register for attendance in the **eASY.KSEI** application on the date of the Meeting until the electronic Meeting registration period is closed by the Company.

iv. Shareholders who have granted power of attorney to the proxy participant/Intermediary (Custodian Bank or Securities Company) and have provided voting options in the **eASY.KSEI** application until the deadline in point 9, then the proxy representative who has been registered in the **eASY.KSEI** application must register attendance in the **eASY.KSEI** application on the date of the Meeting until the electronic Meeting registration period is closed by the Company.

v. Shareholders who have given a declaration of attendance or authorized the proxy provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative and have voted for at least 1 (one) or all Meeting agenda items in the **eASY.KSEI** application at the latest until the deadline in point 9, then the shareholder or proxy does not need to register attendance electronically in the **eASY.KSEI** application on the date of the Meeting. The share ownership will be automatically calculated as the attendance quorum and the voting options that have been given will be automatically calculated in the voting of the Meeting.

vi. Delay or failure in the electronic registration process as referred to in numbers i - iv for any reason will result in the shareholders or their proxies being unable to attend the Meeting electronically, and their share ownership will not be counted as a quorum of attendance at the Meeting.





c. Electronic Submission of Questions and/or Opinions Process

i. Shareholders or proxies have 3 (three) opportunities to submit questions and/or opinions at each discussion session per agenda item of the Meeting. Questions and/or opinions per agenda item of the Meeting can be submitted in writing by the shareholders or proxies by using the chat feature in the 'Electronic Opinions' column available in the E-Meeting Hall screen in the **eASY.KSEI** application. Providing questions and/or opinions can be done as long as the status of the Meeting implementation in the 'General Meeting Flow Text' column is "Discussion started for agenda item no. [ ]".

ii. Determination of the mechanism for conducting discussions per Meeting agenda item in writing through the E-Meeting Hall screen in the **eASY.KSEI** application is the authority of each Company and this will be stated by the Company in the Rules of Procedure for the Implementation of the Meeting through the **eASY.KSEI** application.

iii. For proxies who are present electronically and will submit questions and/or opinions of their shareholders during the discussion session per agenda item of the Meeting, they are required to write down the name of the shareholder and the amount of their share ownership followed by related questions or opinions.

d. Voting Process

i. The electronic voting process took place in the **eASY.KSEI** application in the E-Meeting Hall menu, Live Broadcasting sub-menu.

ii. Shareholders who are present in person or represented by proxies but have not voted on the Meeting agenda as referred to in point 11 letters number i - iii, then the shareholders or their proxies have the opportunity to convey their voting choices during the voting period through the E-Meeting Hall screen in the **eASY.KSEI** application opened by the Company. When the electronic voting period per Meeting agenda begins, the system automatically runs the voting time by counting down for a maximum of 5 (five) minutes. During the electronic voting process, the status "Voting for agenda item no [ ] has started" will appear in the 'General Meeting Flow Text' column. If the shareholders or their proxies do not cast their votes for a particular agenda item until the status of the Meeting as shown in the 'General Meeting Flow Text' column changes to "Voting for agenda item no [ ] has ended", it will be considered as Abstain vote for the relevant agenda item.

iii. Voting time during the electronic voting process is the standard time set in the **eASY.KSEI** application. Each Company may determine the electronic voting time policy per agenda item of the Meeting (with a maximum time of 5 (five) minutes per agenda item of the Meeting) and will be set forth in the Rules of Procedure of the Meeting through the **eASY.KSEI** application.





e. Live Broadcast of Meeting Implementation

i. Shareholders or their proxies who have registered in the **eASY.KSEI** application at the latest until the deadline in point 9 can watch the implementation of the ongoing Meeting through the Zoom webinar by accessing the **eASY.KSEI** menu, the GMS Broadcast submenu located at the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).

ii. The GMS broadcast has a capacity of up to 500 participants, where the attendance of each participant will be determined on a first come first serve basis. Shareholders or their proxies who do not have the opportunity to witness the implementation of the Meeting through the GMS Broadcast are still considered validly present electronically and their share ownership and voting options are taken into account at the Meeting, as long as they have been registered in the **eASY.KSEI** application as stipulated in point 11 letter a numbers i - v.

iii. Shareholders or their proxies who only witness the implementation of the Meeting through the GMS broadcast but are not registered to attend electronically in the **eASY.KSEI** application in accordance with the provisions in point 11 letter a numbers i - v, then the presence of such shareholders or their proxies are considered invalid and will not be included in the calculation of the attendance quorum of the Meeting.

iv. Shareholders or their proxies who witness the implementation of the Meeting through the GMS Broadcast have a raise hand feature that can be used to ask questions and/or opinions during the discussion session per agenda item of the Meeting. If the Company allows by activating the allow to talk feature, the shareholders or their proxies can submit questions and/or opinions by speaking directly. Determination of the mechanism for the implementation of discussion per agenda item of the Meeting using the allow-to-talk feature contained in the GMS Broadcast is the authority of each Company and this will be set forth by the Company in the Rules of Procedure for the Meeting through the **eASY.KSEI** application.

vi. To obtain the best experience in using the **eASY.KSEI** application and/or the GMS Impressions, shareholders or their proxies are advised to use the Mozilla Firefox browser.

Jakarta, April 18, 2023

**PT TRIMEGAH KARYA PRATAMA Tbk**  
**BOARD OF DIRECTORS**

